

**PRAVILNIK  
O IZDAVANJU, OBNAVLJANJU I ODUZIMANJU  
ODOBRENJA ZA SAMOSTALAN RAD EDUKACIJSKIH REHABILITARORA  
(pročišćeni tekst)**

**Članak 1.**

Pravilnikom o izdavanju, obnavljanju i oduzimanju odobrenja za samostalan rad edukacijskih rehabilitatora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuju se uvjeti, način i postupak izdavanja, obnavljanja i oduzimanja odobrenja za samostalan rad magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije članova Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora (u daljnjem tekstu: Komora).

**Izdavanje odobrenja za samostalan rad**

**Članak 2.**

Odobrenje za samostalan rad je javna isprava kojom se dokazuje stručna osposobljenost magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije za samostalno obavljanje edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti u Republici Hrvatskoj.

Komora izdaje odobrenje za samostalan rad i magistru edukacijske rehabilitacije koji zakonski nije bio obavezan polagati stručni ispit.

Javnu ispravu, iz stavka 1. ovoga članka, izdaje Komora primjenom odgovarajućih odredaba Zakona o općem upravnom postupku.

Odobrenje za samostalan rad obnavlja se svakih šest godina.

**Članak 3.**

Komora izdaje odobrenje za samostalan rad magistru edukacijske rehabilitacije i sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije nakon položenog stručnog ispita i upisa u Imenik magistara edukacijske rehabilitacije, odnosno Imenik sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije.

Komora izdaje odobrenje za samostalan rad magistru edukacijske rehabilitacije koji nije bio obavezan polagati stručni ispit.

**Članak 4.**

Odobrenje za samostalan rad se izdaje s danom upisa u Imenik magistara edukacijske rehabilitacije, odnosno Imenik sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije.

Odluku o obliku i izgledu odobrenja za samostalan rad donosi Upravni odbor Komore.

## Članak 5.

Vrste odobrenja za samostalan rad su:

- Odobrenje za samostalan rad za magistre edukacijske rehabilitacije koji su završili sveučilišni diplomski studij Rehabilitacije,
  - Odobrenje za samostalan rad za sveučilišne prvostupnike edukacijske rehabilitacije koji su završili dodiplomski sveučilišni studij rehabilitacije
- Odobrenjem za samostalan rad za magistre edukacijske rehabilitacije koji su završili sveučilišni diplomski studij rehabilitacije daje se pravo da mogu samostalno obavljati djelatnost edukacijske rehabilitacije prema utvrđenim standardima struke.
- Odobrenjem za samostalan rad za sveučilišne prvostupnike edukacijske rehabilitacije koji su završili dodiplomski sveučilišni studij rehabilitacije daje se pravo da mogu samostalno obavljati djelatnost prema utvrđenim standardima struke u okvirima kompetencija za sveučilišne prvostupnike edukacijske rehabilitacije.

## Članak 6.

Magistar edukacijske rehabilitacije kao i sveučilišni prvostupnik edukacijske rehabilitacije, nakon položenog stručnog ispita podnosi zahtjev za upis u Imenik magistara edukacijske, odnosno Imenik sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije na propisanom obrascu od strane Komore (HKER-01) sa sljedećom dokumentacijom:

1. ovjerenu presliku diplome završenog temeljnog studija u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu (ili original na uvid)
2. od sudskog vještaka ovjeren prijevod dokumenata o završenom obrazovanju
3. ovjerenu presliku diplome najvišeg stupnja obrazovanja (ili original na uvid)
4. rješenje o formalnom priznavanju inozemne stručne kvalifikacije
5. rješenje Komore o sukladnosti inozemne obrazovne kvalifikacije s onom koja se stječe u Republici Hrvatskoj
6. presliku uvjerenja o položenom stručnom ispitu ili izjavu da nije obveznik polaganja stručnog ispita,
7. izjavu o poštivanju odredaba Kodeksa etike edukacijskih rehabilitatora
8. presliku domovnice,
9. presliku radne knjižice,
10. presliku isprave iz koje će biti razvidan identitet osobe (osobna iskaznica, putovnica),
11. dokaz o uplaćenju naknadi za troškove postupka rješavanja zahtjeva (upisnina).

Zahtjev za upis u Imenike se podnosi u roku od 30 dana od dana polaganja stručnog ispita.

Zahtjev iz prethodnog stavka, ovog članka, podnosi se u Uredu Komore pisanim putem.

O zahtjevu odlučuje predsjednik Komore izravno.

Ako postoji potreba Predsjednik može imenovati Odbor za upis kako bi se proveo postupak utvrđivanja ispunjenja formalnih uvjeta i kriterija prihvatljivosti i isključenja za upis u članstvo.

Odbor će o provedenom postupku podnijeti pisano izvješće te prijedlog odluke o toj upravnoj stvari.

### **Članak 7.**

Predsjednik Komore o zahtjevu odlučuje u roku od 30 dana.

Ako se utvrdi da je zahtjev nepotpun, pozvat će podnositelja da dopuni zahtjev u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko podnositelj zahtjeva u propisanom roku ne dopuni zahtjev, donijet će odluku kojom se zahtjev odbacuje.

Na temelju odluke Predsjednik Komore, u daljnjem roku od 15 dana, izdaje Odobrenje za samostalan rad ili Rješenje o odbijanju zahtjeva za upis u Imenik, odnosno izdavanja odobrenja za samostalan rad. Ukoliko se u navedenom roku, iz opravdanih razloga, ne bi moglo izdati Odobrenje za samostalan rad, podnositelju zahtjeva izdat će se potvrda o podnesenom zahtjevu.

Protiv Rješenja kojim se odbija zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

### **Članak 8.**

Ako je magistar edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišni prvostupnik edukacijske rehabilitacije stekao zvanje u odgovarajućoj obrazovnoj ustanovi u inozemstvu, potrebno je da, uz zahtjev, priloži od javnog bilježnika ovjerenu presliku dokumenata o završenom obrazovanju, prijevod diplome od sudskog tumača, rješenje o priznavanju inozemne kvalifikacije i uvjerenje o položenome stručnom ispitu.

### **Članak 9.**

Ako magistar edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišni prvostupnik edukacijske rehabilitacije s važećim odobrenjem za samostalni rad stekne višu razinu kvalifikacije u svojoj struci, podnijet će zahtjev za izdavanje odobrenja za samostalan rad prema stečenom obrazovanju.

Za izdavanje Odobrenja za samostalan rad iznad razine temeljnog obrazovanja, potrebno je dostaviti dokaz o višem stupnju obrazovanja od temeljnog.

Postupak izdavanja odobrenja za samostalan rad provodi se u skladu s odredbama članka 6. i 7. ovog Pravilnika, s time da se dotadašnje odobrenje za samostalan rad stavlja izvan snage.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, magistru edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije se izdaje novo Odobrenje za samostalan rad koje važi od dana donošenja.

## **Članak 10.**

Magistru edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije, iz članka 1. ovog Pravilnika, koji u roku od šest godina od dana položenog stručnog ispita ne podnese zahtjev za izdavanje odobrenja za samostalan rad, Komora će izdati odobrenje za samostalan rad samo uz prethodnu provjeru stručnosti.

Magistru edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije iz stavka 1. ovog članka, koji je zadovoljio u postupku provjere stručnosti izdaje se Odobrenje za samostalan rad s datumom polaganja ispita. Sadržaj i način provjere stručnosti iz stavka 1. ovog članka određuje se općim aktom Komore.

## **Članak 11.**

Magistri edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišni prvostupnici edukacijske rehabilitacije – strani državljani, koji traže izdavanje odobrenja za rad (privremenog ili trajnog) u Republici Hrvatskoj, dužni su uz zahtjev za upis u Registar, osim dokumentacije propisane za upis u Imenik Pravilnikom o vođenju registra članova Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora, priložiti i dokumentaciju određenu važećim propisima o radu stranaca u Republici Hrvatskoj – radnu ili poslovnu dozvolu, potvrdu o članstvu i aktivnostima u matičnoj komori ili drugoj odgovarajućoj staleškoj organizaciji kao i dokaz da se protiv magistra edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnog prvostupnika edukacijske rehabilitacije ne vodi nikakav sudski, arbitražni niti disciplinski postupak.

## **Članak 12.**

Odobrenje za samostalan rad mora sadržavati slijedeće podatke:

- urudžbeni broj, mjesto i datum izdavanja,
- ime i prezime magistra edukacijske rehabilitacije i akademski stupanj, odnosno ime i prezime sveučilišnog prvostupnika edukacijske rehabilitacije,
- datum, mjesto i državu rođenja, OIB,
- vremensko razdoblje za koje se izdaje,
- izjavu o poštivanju odredaba Kodeksa etike
- potpis Predsjednika Komore,
- pečat Komore s grbom i oznakom Republike Hrvatske.

Redovno Odobrenje za samostalan rad izdaje se za razdoblje od šest godina.

## **Članak 13.**

Uvjeti, sadržaj te postupak provjere stručnosti kao i visina naknade troškova provođenja ispita provjere određuje se posebnim aktom Upravnog odbora Komore.

#### **Članak 14.**

Osobe koje rade na poslovima edukacijskih rehabilitatora na neodređeno vrijeme, temeljem odobrenja Ministarstva socijalne politike i mladih (ranije: MZSS) ili Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (ranije: MZOŠ), a po temeljnom obrazovanju nisu magistri edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišni prvostupnici edukacijske, mogu ostati na tim radnim mjestima na osnovu stečenih prava, ali im Komora neće izdati Odobrenje za samostalan rad.

Od stupanja na snagu Zakona o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti (NN, 124/2011) , 12. studenoga 2011. godine, na poslovima magistara edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije ne smiju se zapošljavati drugi profili stručnjaka.

#### **Izdavanje odobrenja za samostalan rad državljanima država članica Europske unije i drugim stranim državljanima**

#### **Članak 14.**

Državljanin države članice Europske unije, odnosno državljanin druge strane države može obavljati djelatnost edukacijske rehabilitacije u Republici Hrvatskoj pod uvjetom da je ishodio odobrenje za samostalan rad (licencu) od Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora.

Državljaninu države članice Europske unije, odnosno državljaninu druge strane države iz stavka 1. ovog članka, a koji ima stalno boravište u Republici Hrvatskoj, izdaje se odobrenje za samostalan rad temeljem podnesenog zahtjeva, od dana upisa u imenik pri Komori, pod profesionalnim nazivom koji se koristi u Republici Hrvatskoj..

#### **Članak 15.**

Državljaninu države članice Europske unije ili drugom stranom državljaninu iz članka 12. stavka 1., a koji nema stalno boravište u Republici Hrvatskoj, izdaje se privremena licenca a temeljem podnesenog zahtjeva na razdoblje od najduže jedne godine, od dana upisa u odgovarajuću privremenu evidenciju pri Komori, pod profesionalnim nazivom koji postoji u propisima države članice Europske unije, odnosno druge države čiji je podnositelj zahtjeva državljanin.

#### **Članak 16.**

Državljanin države članice Europske unije, odnosno državljanin druge strane države koji podnese zahtjev za izdavanje licence za rad u Republici Hrvatskoj, obavezan je uz zahtjev dostaviti slijedeću dokumentaciju:

1. diplomu u originalu (na uvid) i prijevod od ovlaštenog sudskog tumača
2. dopunsku ispravu o studiju (diploma supplement) - dokaz da je tijekom cijelog svog

studija stekao najmanje 180 ECTS bodova i da je uspješno završio odgovarajući preddiplomski stručni/sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,

3. rješenje o formalnom priznavanju inozemne stručne kvalifikacije sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (NN 124/09 i 45/11), ako ima stalno boravište ili prebivalište u Republici Hrvatskoj,
  4. rješenje Komore o sukladnosti inozemne obrazovne kvalifikacije s onom koja se stječe u Republici Hrvatskoj ,
  5. položen stručni ispit
  6. potvrdu o poznavanju hrvatskog jezika barem na razini nesmetane komunikacije s korisnikom usluga,
  7. izjavu o poštivanju odredaba Kodeksa etike edukacijskih rehabilitatora,
  8. dokaz o poznavanju pozitivnih propisa u Republici Hrvatskoj u djelatnosti Edukacijske rehabilitacije,
  9. presliku isprave iz koje će biti razvidan identitet osobe (osobna iskaznica, putovnica) ,
  10. dokaz da se protiv njega ne vodi nikakav disciplinski postupak i da nema zabranu obavljanja svoje djelatnosti u matičnoj zemlji iz koje dolazi,
  11. dokaz o prijavljenom boravištu odnosno prebivalištu u Republici Hrvatskoj ,
  12. dokaz o uplaćenju naknadi za troškove postupka rješavanja zahtjeva( upisnina).
- Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka mora biti na hrvatskom jeziku, odnosno prevedena na hrvatski jezik od strane ovlaštenog tumača.  
Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka zaprima se u ovjerenoj preslici.

### **Članak 17.**

Podnositelj zahtjeva za izdavanje licence obavezan je uplatiti naknadu za troškove postupka rješavanja zahtjeva (upisnina).

Naknada za troškove postupanja u postupku rješavanja pojedinačnih zahtjeva za izdavanje duplikata licence zbog gubitka, oštećenja ili uništenja, promjene stručne spreme ili prezimena/imena, snosi podnositelj zahtjeva.

Visina naknada za troškove postupanja iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrđuje se Odlukom Upravnog odbora Komore za tekuću godinu.

### **Obnavljanje Odobrenja za samostalan rad**

#### **Članak 17.**

Magistar edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišni prvostupnik edukacijske rehabilitacije, iz članka 1. ovoga Pravilnika, dužan je stručno se usavršavati u skladu s Pravilnikom o sadržaju, rokovima i postupku provjere stručnosti Komore.

Magistru edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije se obnavlja redovno odobrenje za samostalan rad ukoliko je stekao dovoljan broj bodova u postupku stručnog usavršavanja koji se određuje posebnim aktom Komore.

## **Članak 18.**

Član Komore dužan je podnijeti zahtjev Komori za obnavljanje Odobrenja za samostalan rad najkasnije tri mjeseca prije isteka roka od šest godina od dobivanja odobrenja za samostalan rad.

Zahtjevu iz članka 1. ovog stavka potrebno je priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za produljenje Odobrenja za samostalan rad, a u skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja i provjere stručnosti edukacijskih rehabilitatora.

## **Članak 19.**

"Predsjednik Komore odlučuje o zahtjevu iz članka 12. ovog Pravilnika u roku od 30 dana od primitka zahtjeva.

Ako utvrdi da je zahtjev nepotpun, pozvat će podnositelja da dopuni zahtjev u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako podnositelj ne dopuni zahtjev u roku određenom u stavku 2. ovog članka, Predsjednik će predložiti Upravnom odboru Komore da donese odluku o privremenom oduzimanju odobrenja za samostalan rad.

Na temelju odluke predsjednika Komora izdaje Odobrenje za samostalan rad ili na temelju odluke Upravnog odbora Komore rješenje o privremenom oduzimanju odobrenja za samostalan rad."

## **Oduzimanje i ograničavanje odobrenja za samostalan rad**

### **Članak 20.**

Komora može magistru edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije privremeno ili trajno oduzeti odobrenje za samostalan rad.

Odobrenje za samostalan rad se privremeno oduzima na vrijeme do godinu dana, odnosno dok traju razlozi na temelju kojih je odobrenje za samostalan rad oduzeto. Magistru edukacijske rehabilitacije, odnosno sveučilišnom prvostupniku edukacijske rehabilitacije Odobrenje za samostalan rad se oduzima privremeno:

- ako nije ispunio obavezu stručnog usavršavanja sukladno propisima o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja i provjere stručnosti koje donosi Komora,
- ako je odlukom Suda časti Komore upućen na dodatno stručno usavršavanje,
- ako se utvrdi da svojim radom ugrožava razvoj, zdravlje i život korisnika usluga i to dok traju te okolnosti,
- ako mu je odlukom Suda časti Komore, pravomoćnom odlukom redovnog suda ili odlukom drugog tijela privremeno zabranjeno obavljanje poslova u djelatnosti edukacijske rehabilitacije,
- ako obavlja svoju djelatnost protivno važećim propisima,
- ako se utvrdi da iz drugih razloga ne ispunjava uvjete za obavljanje svoje djelatnosti.

Odobrenje za samostalan rad se oduzima trajno ako:

- izgubi hrvatsko državljanstvo,
- izgubi poslovnu sposobnost,
- postane trajno zdravstveno nesposoban za obavljanje edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti,
- mu je izrečena sigurnosna mjera zabrane obavljanja edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti,
- je disciplinskom kaznom tijela Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora izgubio pravo na obavljanje edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti.

### **Članak 21.**

Član Komore dužan je u roku od osam dana po isteku vremena za koje mu je privremeno oduzeto Odobrenje za samostalan rad podnijeti zahtjev za obnavljanje Odobrenja za samostalan rad. Uz zahtjev treba priložiti dokaze da ispunjava uvjete za obnavljanje Odobrenja za samostalan rad.

Ako su uvjeti ispunjeni, izdaje se Odobrenje za samostalan rad koje vrijedi sljedećeg dana od dana isteka vremena za koje mu je privremeno oduzeto Odobrenje za samostalan rad.

Ako nisu ispunjeni uvjeti za obnavljanje Odobrenja za samostalan rad, predsjednik Komore predložit će Upravnom odboru Komore da se produži privremeno oduzimanje Odobrenja za samostalan rad.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 22.**

Članovima Komore koji obavljaju edukacijsko-rehabilitacijsku djelatnost propisanu Zakonom o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti (NN 124/11) te koji su podnijeli zahtjev za učlanjenje u Komoru s potpunom dokumentacijom, Odobrenje za samostalan rad izdat će se s danom upisa u odgovarajući Imenik Komore.

#### **Članak 23.**

Pravilnik stupa na snagu danom objave na službenim internetskim stranicama Komore.

Predsjednik Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora

mr.sc. Vesna Đurek